

СОГЛАСОВАНА

Начальник Управления образования
АМС Моздокского района
РСО-Алания

ПРИНЯТА

На педагогическом совете
Протокол № 2 от 22.11.2024г.



УТВЕЖДЕНА

Заведующий МБДОУ

детский сад №10 «Улыбка»

И.С. Кукиева

Приказ от « 01 » 20 г. № _____

Программа развития на 2025 - 2029 годы

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №10 «Улыбка» г. Моздока Республики
Северная Осетия – Алания**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ДОУ

1. Паспорт Программы развития ДОУ
2. Пояснительная записка
3. Информационная справка об учреждении
4. Основания для разработки программы развития
5. Основные направления развития организации
 - Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)
 - Повышение эффективности системы дополнительного образования
 - Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте
 - Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.
 - Совершенствование системы охраны труда
 - Усиление антитеррористической защищенности организации.
 - Оптимизация работы с кадрами.
 - Внедрение наставничества среди педагогических работников.
 - Ведение инновационной деятельности.
 - Модернизация ВСОКО.
6. Мероприятия по реализации программы развития
7. Механизмы реализации программы развития
8. Ожидаемые результаты реализации программы развития
9. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

**1. Паспорт Программы развития МБДОУ
детский сад №10 «Улыбка»**

<i>Полное наименование Программы</i>	Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 «Улыбка» г. Моздока Республики Северная Осетия - Алания на 2025-2029 годы
<i>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</i>	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 7 октября 2022 года, редакция, действующая с 13 октября 2022 года) Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п.4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». Профессиональный стандарт педагога (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н); Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) (Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155); Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности» Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» от 9 ноября 2022 года №809. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847). Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для

	обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149).
<i>Сведения о разработчиках</i>	Ответственные: Кукиева Инна Юрьевна, заведующая МБДОУ детский сад № 10 «Улыбка» Шиманаева Наталья Борисовна, секретарь Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ детский сад № 10 «Улыбка»
<i>Цели программы развития</i>	Обеспечение равных возможностей в условиях дошкольной образовательной организации для получения качественного дошкольного образования и позитивной социализации детей дошкольного возраста, развитие духовно- нравственных ценностей.
<i>Комплексные задачи программы развития</i>	1. Обеспечение необходимых условий для реализации ФГОС, ФОП ДО и ФАОП ДО. 2. Обновление подходов к реализации образовательной и воспитательной деятельности; обеспечение комплексного, методического сопровождения деятельности педагогов по формированию духовно-нравственных и патриотических качеств. 3. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 4. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность дошкольного образования. 5. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 6. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 7. Модернизация развивающей предметно пространственной среды и материально-технической базы организации. 8. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, родителей и посетителей. 9. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
<i>Основные направления развития организации</i>	1. Модернизация развивающей предметно пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями.
<i>Период реализации программы развития</i>	С 2025 года по 2029 год - 5 лет

<i>Порядок финансирования программы развития</i>	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
<i>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</i>	Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Обновление материально-технической базы на 40 %. Повышение доли вовлечения родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс детского сада, в мероприятия разной направленности. Повышение доли заинтересованных родителей в получении педагогической, психологической и иной консультативной и (или) практической помощи со стороны специалистов детского сада.
<i>Ожидаемые результаты реализации программы</i>	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности
<i>Контроль реализации программы развития</i>	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата - май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ детский сад № 10 «Улыбка» Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ детский сад № 10 «Улыбка»

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 «Улыбка» г. Моздока Республики Северная Осетия - Алания (далее - МБДОУ детский сад №10 «Улыбка») - локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа, как управленческий документ развития образовательной организации, определяет ценностно - смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задаёт основные направления эффективной реализации муниципального задания.

Проблема качества дошкольного образования в последние годы приобрела не только актуальный, но и значимый характер. В настоящее время в Российской Федерации сформирован и реализуется комплекс стратегических задач, направленных на развитие образования. Главная цель государственной политики в области образования - повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, потребностям общества.

В современных условиях реформирования образования, дошкольная организация представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом, осваивая которое дошкольное образовательное учреждение становится мощным средством социализации личности. Анализ всех этих данных определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, и нацеливает на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей. Особую значимость, в связи с этим, приобретает планирование работы образовательного учреждения.

Программа развития МБДОУ детский сад №10 «Улыбка» разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем Программы развития образовательной организации.

В основу реализации Программы развития положен современный программнопроектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Совокупность проектов образует собой двигатель развития ДОУ.

Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы развития оформляются как педагогические/управленческие

проекты. Результатом работы дошкольного образовательного учреждения по всем направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов - высокий уровень удовлетворённости общества качеством дошкольного образования.

Программа не противоречит действующим нормативным актам, соотносится с программами развития федерального, регионального и муниципального уровней, учитывает социальный запрос современного общества в развитии социализированной личности.

Программа учитывает такие внешние и внутренние факторы, как:

- ✓ государственная политика в сфере образования;
- ✓ достигнутые результаты и традиционные направления в деятельности образовательного учреждения.
- ✓ особенности демографической, экономической и социально-культурной среды;
- ✓ финансовый, материально-технический, кадровый, методический и управленческий потенциал дошкольного образовательного учреждения, реальные перспективы их развития.

3. Информационная справка об учреждении

Полное наименование:	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Улыбка» г. Моздока Республики Северная Осетия - Алания.
Общие сведения о ДООУ	Учреждение основано 22 июля 1960 г. Плановая наполняемость дошкольного учреждения: 75 детей, фактическая - 78 детей.
Правоустанавливающие документы	Устав, утвержден Постановлением Главы АМС Моздокского района № 44-Р от 04.12.2015г. Лицензия выдана 15.04.2016г, 15Л01 №0001249 Министерством образования и науки республики Северная Осетия - бессрочно;
Адрес, телефон, электронная почта, сайт, госпаблики	Юридический адрес учреждения: 363750. Республика Северная Осетия - Алания, г. Моздок, ул. Уварова, д. 23. Фактический адрес учреждения: 363750. Республика Северная Осетия - Алания, г. Моздок, ул. Уварова, д. 23. Контактный телефон: 8(867)36 3-20-38 Электронная почта: kukievainna@yandex.ru Официальный сайт: https://10.mozdoksad.ru/ Госпаблики: ВКонтакте: https://vk.com/public216670711 Одноклассники: https://ok.ru/group/70000001039464 Телеграм: https://t.me/+ci4GPPJ4aPk5ZThi Заведующая: Кукиева Инна Юрьевна
Общий режим работы	Учреждение функционирует по 5-дневной рабочей неделе в режиме сокращенного дня (10,5 - часового пребывания - с 7.30

	до 18.00) с учетом фактического пребывания детей в группах. Выходные дни: суббота, воскресенье, а также праздничные и нерабочие дни, установленные действующим законодательством.
Тип и расположение	Дошкольное учреждение расположено в приспособленном одноэтажном здании, построенном в окружении жилого сектора. Имеется собственная озелененная территория для прогулок, обустроенные прогулочные веранды, игровое оборудование. Ближайшее окружение детского учреждения: Управление образования, Администрация местного самоуправления, магазин «Золушка», магазин «Пятерочка», Краеведческий музей, «Кванториум», «Пушкинская библиотека».
Сведения о воспитанниках (количество групп, возрастной состав)	Проектная мощность детского сада: 75 воспитанников. Списочный состав - 78 воспитанников. В учреждении функционирует 4 группы - 1 группы раннего возраста (2-3 года), 1 группа младшего возраста (3-4 года), 1 группа среднего возраста (4-5 лет), 1 группа старшего возраста (5-6 лет).
Материально техническая база организации	В детском саду созданы все условия для полноценного развития детей. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата. В ДОО имеется кабинет заведующей, методический кабинет заместителя заведующей по ВР, медицинский кабинет, кабинет заведующего хозяйством, пищеблок, 4 групповые комнаты, подсобные кладовые.
Образовательные услуги, предоставляемые ДОО	Образовательная деятельность осуществляется по образовательным программам дошкольного образования, которые разработаны в соответствии с ФОП и ФАОП ДО. ОП МБДОО детский сад №10 «Улыбка» отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей раннего и дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Адаптированные образовательные программы разрабатываются по мере необходимости (при поступлении детей с проблемами развития, требующими разработки адаптированных программ), с учетом нозологий детей имеющих в учреждении.
Условия для реализации образовательной программы	В целях эффективной реализации образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО в учреждении созданы условия: Психолого-педагогические Кадровые Материально -технические. Финансовые Развивающая предметно-пространственная среда

Открытость программы	Программа развития является открытым документом, что предполагает возможность внесения в неё изменений в силу объективных причин, в том числе в связи с изменениями во внешней среде МБДОУ детский сад №10 «Улыбка»
----------------------	---

Характеристика окружающего социума.

Ближайшее окружение детского сада:

- ✓ МБОУ СОШ № 3;
- ✓ Кванториум
- ✓ Библиотека им. А.С. Пушкина
- ✓ Детская районная библиотека
- ✓ Моздокский краеведческий музей
- ✓ Центр детского творчества
- ✓ Моздокская детская художественная школа искусств

Специалисты поликлиники обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебнопрофилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ СОШ № 3 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с библиотекой им. А.С. Пушкина и районной детской библиотекой детский сад проводит культурно-познавательные мероприятия.

Взаимодействие с Моздокским краеведческим музеем способствует патриотическому воспитанию дошкольников.

Специалисты Кванториума, центра детского творчества, Моздокской детской художественной школы искусств помогают сформировать творческие способности воспитанников, эстетический вкус и любовь к искусству.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников - 8 человек (заведующая детским садом, заместитель заведующей по ВР, 5 воспитателей, 1 музыкальный руководитель). Инструктор по физической культуре и педагог дополнительного образования – внутренние совместители.

Работник с медицинским образованием - 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

воспитателями - на 90 %;

помощниками воспитателей - на 80%;

обслуживающим персоналом - на 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 3 чел. Среднее специальное – 2 чел. Среднее профессиональное - 3	Высшая – 1 чел., Первая – 3 чел., Соответствие занимаемой должности – 2 чел Без категории – 2 чел.	До 5 лет – 1 чел. От 10 до 15 лет – 2 чел. Свыше 15 лет – 5 чел.

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. Принимают активное участие в работе районных методических объединений.

4. Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- ✓ результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2024;
- ✓ потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- ✓ возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

№	Направления проблемно ориентированного анализа	Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
		Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
1.	Нормативно - правовое обеспечение реализации Федерального Закона от 29.12.2012 N 273 «Об образовании в Российской Федерации», введения ФОП и ФАОП ДО				
1.1	Наличие банка нормативно правовых документов федерального и регионального уровня, регламентирующ их реализацию «Закона об образовании РФ», ФОП и ФАОП ДО, приведение нормативно правовой базы учреждения в соответствии с ними, организация работы учреждения в соответствии с новой нормативно - правовой базой.	- в учреждении имеется банк уже вышедших новых нормативно правовых документов федерального и регионального уровня - в учреждении есть нормативно - правовая база в соответствии с «Законом об образовании РФ», требуется только ее корректировка в соответствии с ФОП и ФАОП ДО - в учреждении есть сайт, на котором размещен банк документов различного уровня, в т.ч. и уровня образовательной организации	- нормативно - правовая база всех уровней выходит не единым пакетом, а с большими перерывами, возникает некоторое несоответствие старой и новой базы, что усложняет работу в данном направлении и работу учреждения в целом	- наличие в интернет пространстве банка уже разработанных нормативно - правовых документов для учреждения - работа творческой группы по разработке новой нормативно - правовой базы учреждения	- необходимость постоянного мониторинга новых нормативно правовых документов федерального и регионального уровня - трудоемкость разработки нормативно правовой базы, не хватает времени
1.2	наличие лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования бесплатные кружки	- дополнительное образовательные услуги есть в учреждении: работают кружки созданы и совершенствуются условия для их проведения - есть программы для их проведения - есть положительные результаты работы по	- не все педагоги имеют образование по программе «Педагог дополнительного образования»	- руководители кружков «Волшебный завиток», «Грамотейка», «Цветные ладошки» имеют образование педагога по допобразованию	- в перспективе планируется вводить дополнительные платные услуги, которые требуют новой разработки программ и создания условий для их проведения

		развитию детей - отработана модель оформления договоров с родителями			
2	Кадровое обеспечение реализации Федерального Закона от 29.12.2012 N 273 «Об образовании в Российской Федерации», введения ФОП и ФАОП ДО				
2.1	образование педагогов соответствует требованиям профессионального стандарта педагога	- из 7 педагогов. все педагоги (100%) имеют образование согласно своей должности и соответствуют требованиям профессионального стандарта	- проблема замещения педагогов во время отпусков и больничных, нехватка педагогов	-из 7 педагогов 3 человека являются опытными и имеют стаж свыше 15 лет, и 4 человека имеют первую и высшую категории, что позволяет им выступать в роли наставников для молодых педагогов. - самообразование педагогов - участие всех педагогов в районных методических объединениях	- в районе наблюдается нехватка педагогов дошкольников: воспитателей и специалистов
2.2	Наличие у педагогов сертификатов о прохождении КПК в течение 2020 - 2023 г.	- все педагоги своевременно (каждые 3 года) проходят курсы повышения квалификации - в связи с введением ФОП и ФАОП появилась необходимость прохождения педагогами курсов в соответствии с ФОП и ФАОП ДО - все педагоги (96%) имеют удостоверения о прохождении КПК в соответствии с ФОП	Пока не прошли КПК в соответствии с ФАОП ДО	- до конца 2026 года пройти КПК в соответствии с ФАОП ДО по возможности всем педагогам	- необходимость проходить КПК в соответствии с ФАОП ДО педагогам, работающим с детьми с ОВЗ каждые 3 года

2.3	Наличие у большинства педагогов квалификационных категорий, отлаженная работа по поэтапной подготовке педагогов к аттестации.	- из 7 педагогов аттестовано на квалификационные категории 4 чел. (54%) - без категории (не отработан стаж 2 года) 3 человека (46 %)	- из 7 педагогов не имеют квалификационных категорий 3 педагога (46%)	- со всеми педагогами проведены консультации по подготовке к аттестации. отлажена работа по поэтапной подготовке педагогов к аттестации	- нежелание или нехватка времени для сбора материала для аттестации. - новшества подачи заявлений на аттестацию в электронном формате (через сайт Госуслуги)
2.4	Укомплектованность кадрами	Укомплектованность кадрами на 96%	- нет педагога-психолога (вакансия) нехватка воспитателей (проблема замещения во время отпусков и больничных)	- в районе открыто дошкольное отделение при Моздокском техникуме	- в районе наблюдается нехватка педагогов дошкольников: воспитателей и специалистов
3.	Финансово - экономическое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и ФАОП ДО				
3.1	Составление муниципального задания в соответствии с нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности с учетом введения ФГОС ДО и ОП ДО (создание условий)	защищены статьи заработной платы и коммунальные услуги, хорошо обеспечены статьи по обеспечению безопасности	смета не предусматривает средства необходимые для введения ФГОС ДО - мало учитываются нужды учреждения на содержание здания и помещений недостаточное выделение средств на приобретение мебели и игрового оборудования	включение учреждения в программу капитального ремонта была установлена пожарная сигнализация	-уменьшение нормы финансирования
3.2	Отработка системы мотивации и стимулирования педагогов и системы оплаты труда в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	отлажена работа комиссии по стимулированию педагогов показатели стимулирования педагогов пересматриваются и изменяются с учетом профстандарта педагогов и ФОП, ФАОП ДО	- отсутствие фонда стимулирования по показателям работы помощников воспитателей и технического персонала	- повышение качества работы педагогов и обслуживающего персонала - заинтересованность в повышении профессионализма	- необходимость постоянно изменять показатели стимулирования
4.	Материально - техническое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и ФАОП ДО				
4.1	Соответствие материально-технической базы действующим	- устранение нарушений ОНД и предписаний Роспотребнадзора	- в связи с введением ФОП и ФАОП требуется приведение	- приведение ППРС учреждения в соответствие с	- возможности финансирования

	санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОО, ФГОС ДО и образовательным программам ДО	ра (по возможности финансирования) - аттестация рабочих мест	ППРС в соответствии с ними	рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации от 195.12.2022 года №03-2110 по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования	
4.2	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП и ФАОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	- есть интернет в учреждении для работы администрации	нет локальной сети, нет доступа к интернету для педагогов имеющаяся офисная техника (ноутбуки, принтеры, проекторы) выходит из строя и нет финансирования для их обслуживания - из-за введения в работу различных сайтов (Навигатор дополнительного образования, Сферум, Госпаблики, сайт ДО, электронная почта и другие) требуется ставка администратора социальных сетей	установка лицензионных программ и методический пособий, наличие безопасного доступа к сети Интернет своевременность размещения и распространения информации на сайтах и среди коллектива	- возможности финансирования
5.	Информационное обеспечение реализации «Закона об образовании РФ», введения ФГОС ДО, введения ФОП и ФАОП ДО				
5.1	Наличие сайта ДОУ и его соответствие требованиям к сайтам образовательной	- сайт есть, проводится его мониторинг.	нет своевременности обновления информации не все родители заходят на него.		- из-за большой загруженности не хватает времени на работу с сайтом

	организации, системность обновления информации				
5.2	Наличие госпабликов учреждения в социальных сетях, их использование для работы семьями воспитанников	- имеются официальные сообщества учреждения в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники и Телеграм - имеются группы в Сферуме у каждой возрастной группы и сотрудников учреждения, которые используются активно для взаимодействия и решения вопросов	не все педагоги проявляют активность в социальных сетях на наших госпабликах не все родители зарегистрированы в социальных сетях и подписаны на наши госпаблики у некоторых родителей нет профиля в Сферуме	- со всеми педагогами проведены консультации по о важности продвижения наших аккаунтов в социальных сетях, и о привлечении родителей к подписке и проявлению активности в госпабликах нашего учреждения	- низкая активность родителей в реагировании на публикации в соцсетях и на сайте из-за нехватки времени или нежелания.
5.3	Наличие информационных стендов и обновление информации на них	- информационные стенды имеются	- информация не всегда меняется - отсутствует закрытый общий коридор для размещения информационных стендов	- информация вся подобрана, но более активно работа сейчас ведется с педагогами через группы Сферум.	- нет стабильного подключения к сети Интернет.
5.4	Информирование семей воспитанников на родительских собраниях	- необходимая информация доводится до родителей	- на собраниях присутствуют не все родители, из-за загруженности на работе или приходят с неохотой.	- разрабатываю- тся презентация, организуются нетрадиционные мероприятия (деловые игры, практикумы, мастерские и т.д.)	- из-за нехватки времени и занятости, нежелания родителей посещать родительские собрания
6.	Организационно - методическое и аналитическое обеспечение реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и ФАОП ДО				
6.1	Разработка и проведение мониторинга требований родителей к качеству услуг	- разработаны многие методические мероприятия по включению родителей в	анкетирование проводится не системно разработать анкету о потребностях родителей качества	- у педагогов есть первый опыт по включению родителей в образование и	- не всегда у родителей есть понимание по данному вопросу, желание

	дошкольного образования, спектра их образовательных запросов и потребностей, возможностей включения их в образование и воспитание детей	образование и воспитание детей и повышению их компетентности -проведено родительское собрание по ознакомлению с ФОП и ФАОП ДО - на сайте учреждения размещены ФОП и ФАОП ДО, а также все реализуемые в учреждении образовательны е программы	образовательных услуг	воспитание детей	включаться в образование и воспитание детей - нет четких региональных рекомендаций по данному вопросу
6.2	Разработка и проведение мониторинга качества образования в рамках введения ФОП и ФАОП ДО	- в учреждении есть система мониторинга качества образования - педагоги уже умеют проводить и обрабатывать мониторинги	- данная система требует корректировки и доработки в рамках введения ФОП и ФАОП ДО	- педагоги готовы к принятию нового мониторинга.	требуется разработка мониторинга, так как готовых образцов нужного качества нет нет региональных рекомендаций по мониторингу качества образования
6.3	Наличие системы методического сопровождения реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и ФАОП ДО	осуществляется методическое сопровождение введения ФОП и ФАОП ДО	- реализация образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО началась только с сентября 2023 г., поэтому у педагогов еще не сложилось полное представление и видение реализации программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	сформирована установка педагогов на профессионал ьный рост	- проблема прихода новых кадров в ДОУ, что увеличивает объемы индивидуальн о методического сопровождения, приводит к сбоям в реализации ФОП и ФАОП ДО
6.4	Наличие образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	- разработаны следующие программы: образовательная программа дошкольного образования, программы дополнительного образования	- введение новых образовательных событий возможно потребует пересмотра и корректировки календарного графика работы	- педагоги активно участвуют в обсуждении образовательн ых программ ДО и заинтересован ы в том, чтобы она была максимально	- отсутствие финансирования в рамках программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО.

				приближена к реальной работе учреждения.	
6.5	Наличие и качество системы организация работы ППк, организация коррекционного и инклюзивного образования в учреждении	- в учреждении была отработана система организация работы ППк	- повышение квалификации согласно ФАОП - повышенная нагрузка на педагогов	- системная работа ППк - реализация адаптированных программ	- нехватка квалифицированных узких специалистов: педагогов-психологов, инструкторов по физической культуре - повышенная нагрузка на педагогов
6.6	Наличие и качество взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС, ФОП и ФАОП ДО	В ДОУ проводятся: - консультирование родителей по подготовке детей к школе - заключен договор о сотрудничестве, составлен план работы по взаимодействию между садом и школой	- учителя неохотно идут на контакт из-за большой загруженности	- у педагогов учреждения и школы есть желание наладить разные формы взаимодействия	- проблема отработки преемственности на уровне программ и технологий - проблема адаптации детей с ОВЗ в начальной школе
6.7	Наличие и качество сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного и общего образования в рамках введения ФОП и ФАОП ДО	- в штат ввели 0,75 ставки педагогов дополнительного образования - осуществляет взаимодействие с библиотекой им. А.С. Пушкина, районной детской библиотекой	- режимы групп (10,5 часов) не позволяет в полной мере осуществлять образовательные программы и программы дополнительного образования - нет помещений для реализации программ дополнительного образования - нет системы работы с Центрами «Точка роста» школ	- большой спектр услуг дополнительного образования различной направленности	осуществление дополнительного образования во время образовательного процесса в учреждении

5. Основные направления развития организации

Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников
		5-6
Социально-гуманитарная	«Грамотейка»	+
Художественная	«Волшебный завиток»	+
	«Цветные ладошки»	+

Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- ✓ электронный образовательный контент;
- ✓ инфраструктуру электронных средств обучения - интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к сети «Интернет»;
- ✓ информационные системы и технологии - образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда.

Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- ✓ проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- ✓ механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- ✓ модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- ✓ реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.

Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

Модернизация ВСОКО.

Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду.

6. Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1.	Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)			
1.1	Оценка состояния РППС	Заместитель заведующей по ВР	январь 2025г.	Оформление аналитической справки
1.2	Составление плана модернизации РППС	Заместитель заведующей по ВР	март 2025г.	план
1.3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2025-2029гг.	Акты приемки
2.	Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг			
2.1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующей по ВР	Август 2025г.	Анкетирование и опрос родителей
2.2	Обучение педагогов на КПК и КПП по программе «Педагог дополнительного образования»	Заместитель заведующей по ВР педагога	Январь - август 2025г.	Удостоверение о КИК, диплом о КПП
2.3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель заведующей по ВР педагог дополнительного образования	Май - август 2025-2029гг.	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования
2.4	Реализация программ дополнительного образования	Педагоги дополнительного образования	Сентябрь 2025г. - Август 2029г.	Мониторинг
3.	Ведение Госпаблика			
3.1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель заведующей по ВР	Раз в квартал	
3.2	Выделение штатной единицы администратора сайта и социальных сетей, мессенджеров	Заведующая	2025 – 2029гг.	Штатная единица администратора сайта и мессенджеров
3.3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующая	По плану мероприятий	Документы об обучении
3.4	Организация разного контента при ведении госпабликов в целях популяризации учреждения	Заместитель заведующей по ВР	2025 – 2029гг.	Не менее 3-х публикаций в неделю
4.	Цифровизации образовательного процесса			
4.1	Проведение доступной безопасной сети Интернет	заведующий хозяйством	2027-2029гг.	Доступ в Интернет

4.2	Родительское собрание о возможности использования ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Заместитель заведующей по ВР Педагоги	Май 2025г.	Протоколы
4.3	Закупка оборудования	заведующий хозяйством Контрактный управляющий	2025-2029гг.	Договор поставки и акт приема-передачи товара
4.4	Установка оборудования, подготовка помещений	заведующий хозяйством	2025-2029гг.	
4.5	Повышение квалификации педагогов	Заместитель заведующей по ВР	2025-2026гг.	Обучены 100% педагогов
4.6	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Заместитель заведующей по ВР	Июнь 2025г.	Анкеты для педагогов и родителей
4.7	Организация и проведение актуальных опросов на сайте и госпабликах	Заместитель заведующей по ВР	2025-2029гг.	Опросы на сайте и на страницах сообществ учреждения
5.	Совершенствование системы охраны труда			
5.1	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заведующая	2025-2029гг.	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда
6.	Усиление антитеррористической защищенности организации			
6.1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующая заведующий хозяйством	2025 -2029гг.	Приказы Локальные нормативные акты детского сада
6.2	Разработка плана мероприятий по исполнению ФЗ РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	заведующий хозяйством	Январь 2025	Утвержденные планы
6.3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	заведующий хозяйством	Ежегодно	Утвержденные планы
7.	Оптимизация работы кадровых ресурсов			
7.1	Определение (ежегодно) состава педагогических работников, которым необходимо пройти курсовую подготовку по	Заместитель заведующей по ВР	Сентябрь Ежегодно	График прохождения курсовой подготовки педагогов по

	вопросам реализации ФГОС ДО, ФОП ДО			вопросам реализации ФГОС ДО, ФОП ДО
7.2	Проведение с педагогами мероприятий по повышению компетенций реализации образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	Заместитель заведующей по ВР	Январь 2025 г. - май 2029 г.	100% компетентность педагогов в реализации ОП
7.3	Создание условий для успешной аттестации и увеличения числа педагогов и специалистов с первой и высшей квалификационной категорией	Заместитель заведующей по ВР	Ежегодно	100% педагогов, имеющих аттестацию на первую и высшую квалификационную категорию
7.4	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов не раньше 3 курса.	Заместитель заведующей по ВР	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами
8.	Внедрение наставничества среди педагогических работников			
8.1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующая	Август 2026	Приказ
8.2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Август 2026	Дорожная карта
8.3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет
9.	Ведение инновационной деятельности			
9.1	Трансляция опыта инновационной деятельности учреждения на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.	Заместитель заведующей по ВР Педагоги	Ежегодно	Высокий статус учреждения

7. Механизмы реализации программы развития

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
3. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
6. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

9. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 30 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Заключение договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Министерства цифрового развития Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге
4. Цифровизация образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись. Студенты успешно работают в детском саду (с 3-го курса). Опытные педагоги получают категории «педагог- наставник» и «педагог-методист»
8. Инновационная деятельность	Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021650

Владелец Кукиева Инна Юрьевна

Действителен с 24.05.2024 по 24.05.2025